



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej kwot  
określonych w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych  
na przebudowę pomieszczeń magazynowych na siłownię w  
hali sportowej przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu**

**(RSZP-2003-15/19/ZP)**

**CPV**

**45000000-7,45330000-9, 45311200-2**

## Część I Informacje o Zamawiającym

Akademia Wychowania Fizycznego  
im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu  
ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań  
tel./fax (61) 8355062,8355232 / 8355063  
e-mail: [przetargi@awf.poznan.pl](mailto:przetargi@awf.poznan.pl)  
strona internetowa: [www.awf.poznan.pl](http://www.awf.poznan.pl)

## Część II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej w dalszej części SIWZ "ustawą Pzp" oraz przepisów wykonawczych do niej.
2. Ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, wywieszane w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń, a także zostało umieszczone na stronie internetowej <http://www.awf.poznan.pl/pl/uczelnia/zamowienia-publiczne>.

## Część III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa pomieszczeń magazynowych na siłownię w hali sportowej przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ. Szczegółowy zakres określają: dokumentacja wykonawcza, przedmiary robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, wg poniższego zestawienia:

L.p.	Nr ewid.	Temat
1.	8/45	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
2.	8/42	Przedmiar robót – branża budowlana
3.	8/43	Przedmiar robót – branża sanitarna
4.	8/44	Przedmiar robót – branża elektryczna
5.	8/38	Dokumentacja projektowa: Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania pomieszczeń magazynowych znajdujących się w przyziemiu budynku hali sportowej na siłownię

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV – 45000000-7 Roboty budowlane  
45330000-9 Roboty instalacyjne wod-kan i sanitarne  
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

4. Wymagania dotyczące robót:
  - a) Roboty należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru, pod nadzorem technicznym, z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp i ppoż. dla tego rodzaju robót budowlanych.
  - b) Przy wykonywaniu robót należy stosować materiały, wyroby i elementy oraz wbudowywać urządzenia dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie na obszarze RP, posiadające stosowne aprobaty, certyfikaty i atesty.
  - c) Użyte nazwy handlowe w dokumentacji technicznej i przedmiarach należy traktować jako formę określenia rodzaju i jakości oraz standardu zastosowanych materiałów. Wszystkie wskazania z nazwy wyrobów użyte w przedmiarze i projekcie czy specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót należy rozumieć, jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych.
  - d) Roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji określającej przedmiot zamówienia tj. projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarem.
  - e) W ramach obowiązków należy uwzględnić codzienne sprzątanie w miejscach prowadzonych prac.
  - f) Zamawiający wymaga bezwzględnie zachowania drożności przejść na każdym etapie prowadzonych prac.

- g) Wykonawca musi oznakować teren prowadzenia prac budowlanych taśmami oraz tabliczkami ostrzegawczymi.
  - h) Wykonawca musi posiadać odpowiednie kwalifikacje potwierdzone doświadczeniem w pracach o podobnym charakterze tj. wykonanie 1 roboty o podobnym charakterze za minimum 200.000,00 złotych brutto w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (referencje/poświadczenia z zaznaczonym zakresem robót).
  - i) Zamawiający wymaga od Wykonawcy oraz podwykonawcy, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, aby osoby wykonujące, w zakresie realizacji zamówienia, czynności wskazane projekcie i przedmiarach robót, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.). **Osoby zatrudnione w ramach umowy o pracę zobowiązane będą wykonać wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. dostawców materiałów budowlanych, kierownika budowy.**
  - j) W związku z art.29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień Publicznych, Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców lub podwykonawców oświadczeń i dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych oraz nakładania sankcji z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Wykaz dowodów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na umowę o pracę oraz sankcji z tytułu nie spełnienia wspomnianego wymogu zawarty jest w § 12 Wzoru umowy - Obowiązki wykonawcy.
5. Wymagania dotyczące wykonania i organizacji zadania
- a) Wykonawca zobowiązany jest do przestudiowania dokumentów umownych w celu zrozumienia zakresu robót, a także po to, by być świadomym warunków umownych i wynikających z nich następstw oraz do zapoznania się z warunkami lokalizacyjno-terenowymi placu budowy.
  - b) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych w tym, choć nie wyłącznie, do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 730) lub innymi przepisami prawa polskiego, a także przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 28 wspomnianego rozporządzenia.
  - c) Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe wskazanych pracowników zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.
  - d) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania lub trwałego zniszczenia we własnym zakresie, po zakończeniu Umowy, ewentualnych dokumentów lub nośników zawierające dane osobowe osób realizujących umowę.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, jednakże podane przez zamawiającego wymagania oraz parametry techniczne określające przedmiot zamówienia są warunkami minimalnymi, których spełnienia Zamawiający będzie oczekiwał. W przypadku złożenia oferty równoważnej Wykonawca musi złożyć szczegółową specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia, zgodnie z wyszczególnieniem elementów (właściwości) innych równoważnych niż wymagane przez Zamawiającego.
7. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego lub potwierdzenia równoważności zaoferowanych parametrów Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia opisu technicznego w odniesieniu do zapisów w SIWZ, który musi zawierać, co najmniej nazwę, typ, model/wersję i numer katalogowy oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych dla określonych materiałów oraz zastosowanych i opisanych w dokumentacji projektowej rozwiązań technicznych, jedynie na etapie składania ofert, z zaznaczeniem, że równoważność należy rozumieć jako przedmiot zamówienia o cechach technicznych, jakościowych lub funkcjonalnych odpowiadających lub zbliżonych do cech technicznych, jakościowych lub funkcjonalnych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, które umożliwią uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
10. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy. Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji, lecz nie powinien on przekraczać łącznie 60 miesięcy. Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek i wad załatwiane będą z należytą starannością w terminie określonym w umowie. Gwarancją wykonawcy objęte są roboty, urządzenia, instalacje przez okres udzielonej gwarancji. Gwarancje dostawców nie mogą zawierać warunków wstępnych, np: uzależnienia od zobowiązania zamawiającego do płatnych przeglądów dokonywanych przez autoryzowany serwis i temu podobnych sformułowań.
11. Zamawiający przewiduje zastosowanie w przedmiotowym postępowaniu procedury określonej w art. 24aa ustawy Pzp.

#### **UWAGA**

**W związku z informacjami wymaganymi od Zamawiającego w ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia dotyczącymi określenia „typu przedsiębiorstw” (średnie, małe, mikro), należy uzupełnić takową informację w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.**

Wyodrębnia się następujące kategorie przedsiębiorstw:

1. Średnie przedsiębiorstwo:

- a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- b) jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;

2. Małe przedsiębiorstwo:

- a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- b) jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;

3. Mikroprzedsiębiorstwo:

- a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz
- b) jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro

**ŹRÓDŁO: ZALECENIE KOMISJI z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich.**

#### **Część IV**

##### **Zamówienia powtarzane**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu zamówień podobnych do zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

#### **Część V**

##### **Oferty wariantowe**

Zamawiający na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

#### **Część VI**

##### **Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do dnia 27 wrzesień 2019r.**

#### **Część VII**

##### **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 oraz 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące w szczególności:

Zdolności technicznej i zawodowej w szczególności posiadanego doświadczenia oraz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) należycie wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie – co najmniej jedną robotę o podobnym charakterze polegającą na modernizacji pomieszczeń tj: remont obejmujący branże budowlaną, instalacyjno-sanitarną, elektryczną o wartości minimum 200 000,00 zł brutto.
2. Ocena spełniania warunków wymienionych w Dziale VII SIWZ dokonywana będzie w następujący sposób:  
Zamawiający żąda:
- dołączenia do oferty aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, zgodnej w treści z załącznikiem nr 2 (a i b) do SIWZ, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. **Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
3. Przedstawienie przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, **na wezwanie Zamawiającego:**
- a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - należycie wykonał co najmniej jedną robotę o podobnym charakterze polegającą na modernizacji pomieszczeń tj: remont obejmujący branże budowlaną, instalacyjno-sanitarną, elektryczną o wartości minimum 200 000,00 zł brutto, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty;
  - b) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: "**spełnia - nie spełnia**" na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w Części VII pkt. 1 ppkt 2 winien spełniać jeden z wykonawców samodzielnie.
7. **Zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu. Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, oraz że stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zobowiązanie powinno określać w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Części VII pkt 1 ppkt 2 niniejszej SIWZ, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- Ponadto dokumenty powinny jednoznacznie wskazywać dane adresowe oraz kontakt telefoniczny do podmiotu udzielającego zasoby.
9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

10. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczeń i dokumentów, dla każdego z podmiotów na zasobach którego polega, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp w zakresie jakim korzysta z zasobów podmiotu trzeciego, podpisany przez te podmioty.
11. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w części VIII pkt 2 SIWZ.
12. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
13. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności technicznej lub zawodowe, o których mowa w Części VII pkt 1 ppkt 2 SIWZ.
14. W przypadku zamiaru powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcy (niebędącego podmiotem na zasobach którego polega), Zamawiający żąda:
  - a) wskazania przez wykonawcę, w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy;
  - b) podanie przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

### **Część VIII**

#### **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Do oferty, zgodnej w treści z załącznikiem nr 6 do SIWZ wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, zgodnej w treści z załącznikiem nr 2 (a i b) do SIWZ, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. **Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
2. Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **może wezwać wykonawcę**, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) **Wykaz robót** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - należycie wykonał co najmniej jedną robotę o podobnym charakterze polegającą na modernizacji pomieszczeń tj: remont obejmujący branże budowlaną, instalacyjno-sanitarną, elektryczną o wartości minimum 200 000,00 zł brutto, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz robót **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;**
  - 2) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Pomocniczo Zamawiający załącza wzór oświadczenia - załącznik nr 4 do SIWZ.**
4. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
5. Inne dokumenty niż oświadczenia wskazane w pkt. 4 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, na każdej ze stron. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy

- wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. W przypadku gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty podpisuje osoba nieujawniona we właściwym rejestrze lub ewidencji do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy lub w przypadku składania oferty wspólnej, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie.
  7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne - do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  9. Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów wymaganych w Części VII lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia wyznaczając termin, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  10. Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie występujący (np. spółki cywilne, konsorcja) są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
  11. W odniesieniu do warunków określonych w Części VII pkt 1 ppkt 2 SIWZ, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.  
*Zgodnie z zapisem w części VII pkt 6 SIWZ Zamawiający nie uznaje za spełnienie warunku udziału w postępowaniu jeżeli w wykazie tym wykonawca przedstawi sumę robót zrealizowanych przez poszczególnych wykonawców składających ofertę wspólnie.*
  12. Każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi wykazać z osobna brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp i przedstawić dokumenty i oświadczenia o których mowa w Części VIII SIWZ.
  13. Każdy z wykonawców składających ofertę wspólną przedstawia oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu wg załącznika nr 4 do SIWZ.
  14. W przypadku złożenia przez wykonawców oferty wspólnej do ofert winny być załączone:
    - 14.1 pełnomocnictwo regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, zawierające wskazanie:
      - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
      - b) wszystkich wykonawców ubiegających się o wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
      - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
    - 14.2 poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
    - 14.3 Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  15. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w części VIII pkt 2 ppkt 2 SIWZ – **składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
  16. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 15, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  17. Dokumenty sporządzone w języku obcym, składane są wraz ich tłumaczeniem na język polski.

### **Część IX** **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy dla których Prawdodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inną korespondencję faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.**
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż:
  - na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
7. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ zgodnie z warunkami określonymi w art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację taką zamieszcza na stronie internetowej.
9. Przedłużenie terminu składania ofert **nie wpływa** na bieg terminu składania przez wykonawcę wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami z ramienia zamawiającego w zakresie procedury zamówień publicznych jest Pani Edyta Gwóźdź, Pani Wioleta Zając tel. 61 8355232, e-mail: przetargi@awf.poznan.pl

### **Część X** **Wadium**

1. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium w wysokości **9 000,00 zł** (*dziewięć tysięcy złotych 00/100*).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium wnosi się na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO Bank Polski SA.:

**23 1020 4027 0000 1402 1007 2009**

*z zaznaczeniem: „wadium – nr sprawy RSZP-2003-15/19/ZP”, w takim terminie, aby zostało ono uznane na rachunku Zamawiającego najpóźniej do momentu upływu terminu składania ofert.*

6. W przypadku wniesienia wadium w innych formach, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą Wykonawcy oraz opisem **"Wadium – Przebudowa**



**pomieszczeń magazynowych na siłownię w hali sportowej przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu - nr sprawy RSZP-2003-15/19/ZP".**

7. Zamawiający zwróci wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1, 1a oraz 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. **Zamawiający uzna za nieważną gwarancję, która będzie zawierać następujące wymogi formalne skierowane do Zamawiającego (beneficjenta gwarancji):**

*Gwarant zapłaci na pisemne wezwanie beneficjenta, w którym oświadczy on, że:*

1. *Oferent w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3a Ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1 Ustawy, lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynikało to z przyczyn niezależnych po jego stronie;*
2. *Oferenta została wybrana, oraz że:*
  - a) *Oferent odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,*
  - b) *Oferent nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,*
  - c) *zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.*

Gwarancja może zawierać wymagania złożenia przez Zamawiającego oświadczeń jednak nie może zawierać wymagań, które zmuszają Zamawiającego do złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, co ma miejsce w przypadku gdy Gwarant żąda oświadczenia, że **wystąpiły jednocześnie wszystkie wyżej wymienione okoliczności**. Prawidłowym natomiast jest zapis, który wymaga od Beneficjenta złożenia oświadczenia w zakresie jednej lub więcej okoliczności skutkujących zatrzymaniem wadium.

#### **Część XI Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **Część XII Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % zaproponowanej ceny brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z

- umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
  9. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia jest zwracane nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
  10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  11. **Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poreczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotą zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.**

### Część XIII Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę stanowi druk „Formularz oferty” wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
  - a) Formularz ofertowy – załącznik nr 6 do SIWZ;
  - b) Oświadczenia – załącznik 2a, 2b do SIWZ;
3. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
4. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2018 poz. 419 ze zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”*. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów. Wykonawca może ponumerować strony oferty.
6. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy rozumie się:
  - a) osoby wskazane w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - b) pełnomocnika Wykonawcy, ustanowionego przez osoby wskazane Części XIII w punkcie nr 6 pkt a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **Wykonawcy składający ofertę wspólną, także spółki cywilne, muszą, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
8. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
9. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu. Na opakowaniu powinien się znaleźć napis: **„Oferta przetargowa – Przebudowa pomieszczeń magazynowych na siłownię w hali sportowej przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu (RSZP-2003-15/19/ZP) - Nie otwierać przed 03.07.2019r. do godz. 10:30”**. Opis taki umożliwi Zamawiającemu sprawne przeprowadzenie czynności otwarcia ofert i poprawne zakwalifikowanie oferty do konkretnego postępowania przed jej otwarciem.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie słowami **„ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**.
12. W celu wycofania oferty Wykonawca musi złożyć stosowne pismo wycofujące złożoną ofertę, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Do pisma należy dołączyć dokumenty, z których wynikać będzie, że pismo wycofujące podpisane jest przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku braku takiego dokumentu Zamawiający zastrzega sobie prawo do otwarcia oferty w terminie wyznaczonym na otwarcie ofert.

#### Część XIV Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu przy ul. Królowej Jadwigi 27/39. Miejscem złożenia oferty jest **Sekretariat Kanclerza i Kwestora w segmencie „B” Budynku Głównego, pokój nr 121**. W przypadku, gdy oferty będą dostarczane drogą pocztową na kopercie należy napisać „**Oferta przetargowa – Przebudowa pomieszczeń magazynowych na siłownię w hali sportowej przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu. (RSZP-2003-15/19/ZP) - Nie otwierać przed 03.07.2019r. do godz. 10:30**”. Jeśli oferta zostanie złożona w innym miejscu lub nie zostanie opisana w sposób jaki Zamawiający wskazał w SIWZ, to zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne otwarcie oferty przed terminem lub niedostarczenie jej na posiedzenie komisji, na którym dokonywane będzie otwarcie ofert.
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 03.07.2019r. o godz. 10:00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania tj. dnia **03.07.2019r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w budynku Rektoratu **pokój nr 115**.

#### Część XV Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca w formularzu oferty podaje cenę brutto za realizację zamówienia, zaokrągloną do drugiego miejsca po przecinku (pełne grosze) według zasad arytmetyki.
2. Forma przyjętego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia – ryczałtowe, zgodnie z § 4 wzoru umowy.
3. **Podstawą obliczenia ceny ma być opracowany przez Wykonawcę kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie załączonej dokumentacji, przedmiaru oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.**  
**Uwaga:** przedmiar dostarczony przez Zamawiającego stanowi jedynie materiał pomocniczo - informacyjny, służący porównaniu zakresu prac związanych z dokumentacją techniczną; nie stanowi on podstawy określenia ceny. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za dokonane przez siebie przedmiary robót i oświadcza, że ryzyko związane ze zmianami ilościowymi powstałymi w trakcie realizacji prac lub po ich zakończeniu obciąża Wykonawcę i zostało w kalkulowane w wynagrodzenie. Zmiany ilościowe nie uprawniają do zmian cen jednostkowych lub pozostałych założeń umowy, jak również do zmiany stawek pozycji ryczałtowych.
4. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, wynikające z dokumentacji, przedmiaru oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia. Obowiązuje zasada stabilności i niezmienności ceny w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. W cenie Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić cały zakres robót, o którym mowa w dokumentacji i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, wraz z zestawieniem dotyczącym wykonanych robót, w cenie oferty brutto. Cena oferty podana w formularzu oferty obejmować musi wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i łączną cenę robót i innych świadczeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:
  - podatek VAT w obowiązującej stawce,
  - ubezpieczenie budowy na czas realizacji robót,
  - zorganizowania zaplecza budowy,
  - zapewnienia warunków BHP i Ppoż,
  - wykonanie wszelkich prób i sprawdzeń przewidzianych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
  - zapewnienia przejść i dojazdów do placu budowy na czas realizacji robót,
  - dozoru placu budowy,
  - wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SIWZ, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie dostarczyć przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiary robót wykonane przez wykonawcę. W kosztorysie Wykonawca zobowiązany jest przyjąć metodę kalkulacji uproszczonej oraz poziom agregacji robót wg przedmiarów Zamawiającego.
8. **Podana przez wykonawcę cena oferty brutto zawiera wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca w celu prawidłowego, zgodne z aktualnie obowiązującą wiedzą inżyniersko - techniczną, przepisami prawa i zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wykonania przedmiotu zamówienia.**
9. Zamawiający przy ocenie poszczególnych ofert będzie brał pod uwagę cenę oferty brutto zaoferowaną za wykonanie zamówienia.
10. W formularzu oferty wykonawca podaje cenę brutto za wykonanie zamówienia. Cena brutto zaokrąglona musi być do drugiego miejsca po przecinku, według zasad arytmetyki.

11. Cena oferty obejmująca cały przedmiot zamówienia i uwzględniająca wszystkie zobowiązania musi być podana w PLN.
12. Cenę brutto należy wpisać za pomocą cyfr i słownie. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki (w tym VAT).
13. Cenę oferty należy wpisać do Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
14. W przypadku stwierdzenia braku danych w dokumentacji, rzutujących na cenę, wykonawca winien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie.
15. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
16. Zamawiający może żądać wyjaśnienia zastosowanych cen budzących wątpliwości, co do spełnienia określonych przez Zamawiającego standardów wykonania.
17. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - załącznik nr 7 do SIWZ (proponowany wzór jeżeli dotyczy).

#### **Część XVI** **Waluty w rozliczeniach**

1. Cena ofertowa brutto zostanie podana przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.
2. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą i Zamawiającym mogą być prowadzone jedynie w złotych polskich.

#### **Część XVII** **Opis kryteriów i sposób oceny ofert**

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

**a) CENA** – waga 60%,  
Obliczenie ilości punktów w kryterium „cena”

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 60\%$$

C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert  
C<sub>o</sub> – cena brutto oferty ocenianej  
C – ilość punktów w kryterium cena

**b) Gwarancja dodatkowa** – waga 40%

Zaoferowany okres dodatkowej gwarancji (G)	37-40	41-44	45-52	53-60
Liczba punktów	10	20	30	40

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 36 m-cy. Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji to łącznie 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy (minimalne 36 miesięcy + 24 miesiące dodatkowe). Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji łącznie 60 miesięcy i więcej otrzyma 40 punktów.

**c) Łączna ilość punktów przyznanych ofercie**

$$C + G = P$$

P – łączna ilość punktów przyznanych ofercie  
C – ilość pkt. w kryterium „cena”  
G – ilość pkt. w kryterium „gwarancja dodatkowa”

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:  
Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę Wykonawcy, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji, wyliczonych zgodnie z w/w wzorem.

### **Część XVIII**

#### **Opis sposobu otwarcia i oceny ofert.**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Osoby obecne podczas otwarcia ofert wpisują się na listę obecności.
3. Przed otwarciem ofert przewodniczący komisji, lub osoba przez niego wyznaczona poda kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert, przewodniczący komisji, lub osoba przez niego wyznaczona poda nazwę i adres Wykonawcy, cenę brutto, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
5. W części tajnej członkowie komisji dokonają sprawdzenia ważności złożonych dokumentów w świetle zapisów niniejszej SIWZ i zaproponują wybór Wykonawcy do realizacji zamówienia.
6. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy nie spełniają wymogów określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Ofertę wykluczonego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający poprawia w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w zakresie określonym w art. 87 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Zamawiający zobowiązany jest unieważnić postępowanie zgodnie z zapisami art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych,
18. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadamia zgodnie z art. 93 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **Część XIX**

#### **Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, powiadomi niezwłocznie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu draft Zabezpieczenia Należytego wykonania Umowy ( w przypadku zamiaru złożenia ZNWU w innej formie niż pieniądze).
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiary robót wykonane przez wykonawcę. W kosztorysie Wykonawca zobowiązany jest przyjąć metodę kalkulacji uproszczonej oraz poziom agregacji robót wg przedmiarów Zamawiającego.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć wykaz osób/ osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań – załącznik nr 6 do umowy;
5. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
7. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu zamawiającego.
8. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacjom.
9. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

## **Część XX**

### **Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

Istotne warunki umowy zawiera projekt umowy, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **Część XXI**

### **Warunki wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy.**

1. Zamawiający, zgodnie z postanowieniami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Zmiany, o których mowa w pkt. 1 są § 13 wzoru umowy - Przesłanki zmiany umowy- wprowadzane w formie aneksu podpisanego przez Strony. Zmiany te, zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
3. Wykonawca może dokonywać zmiany przedstawionej w ofercie osoby sprawującej samodzielną funkcję techniczną jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobę. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę tej osoby w następujących przypadkach:
  - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących tej osoby;
  - b) niewywiązywania się osoby sprawującej samodzielną funkcję techniczną z obowiązków wynikających z umowy;
  - c) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji)
4. Zamawiający może żądać od wykonawcy zmiany osoby sprawującej samodzielną funkcję techniczną jeżeli uzna, że nie wykonuje ona swoich obowiązków wynikających z umowy w sposób należyty.
5. W przypadku zmiany osoby sprawującej samodzielną funkcję techniczną, nowa osoba musi spełniać wymagania określone dla danej osoby w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest zmienić osobę sprawującą samodzielną funkcję techniczną zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

## **Część XXII**

### **Obowiązek informacyjny związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu z siedzibą: ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań.
- 2) Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@awf.poznan.pl](mailto:iod@awf.poznan.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na który składają Państwo ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.), a także w celu realizacji umowy.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz do końca okresu przedawnienia roszczeń związanych z wykonywaniem umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) posiada Pani/Pan: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej*

osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.)

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak konieczne do realizacji celów, w jakich zostały zebrane.

### **Część XXIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

W sprawach innych nieregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

**Specyfikację sprawdził w dniu 17.06.2019r.**

.....  
*Mgr Stanisław Wiesław Kuhnert*

Sporządziła:  
Edyta Gwóźdź

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami zatwierdzam.**  
Poznań dnia 18.06.2019r.

**REKTOR**  
**prof. AWF dr hab. Dariusz Wieliński**

*(Kierownik Zamawiającego)*

#### **Załączniki:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 1 do SIWZ;**

Oświadczenie - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 2 a, 2b do SIWZ;**

Wykaz wykonanych robót - **załącznik nr 3 do SIWZ;**

Wzór Oświadczenia dot. grupy kapitałowej ( pomocniczo wzór ) – **załącznik nr 4 do SIWZ;**

Projekt umowy – **załącznik nr 5 do SIWZ;**

Formularz oferty - **załącznik nr 6 do SIWZ;**

Obowiązek podatkowy ( pomocniczo wzór jeżeli dotyczy) - **załącznik nr 7 do SIWZ;**

**Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Spis dokumentacji projektowej)**

L.p.	Nr ewid.	Temat
1.	8/45	<i>Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych</i>
2.	8/42	<i>Przedmiar robót – branża budowlana</i>
3.	8/43	<i>Przedmiar robót – branża sanitarna</i>
4.	8/44	<i>Przedmiar robót – branża elektryczna</i>
5.	8/38	<i>Dokumentacja projektowa: Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania pomieszczeń magazynowych znajdujących się w przyziemiu budynku hali sportowej na siłownię</i>



**Załącznik nr 2a do SIWZ**

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25a UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 ROKU PRAWO ZAMOWIEŃ PUBLICZNYCH DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Części VII pkt 1 ppkt 2 SIWZ.

.....  
Miejsce i data

.....  
Pieczętka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW\*

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Części VII pkt 1 ppkt 2 SIWZ, polegam na zasobach następujących podmiotów:....., w następującym zakresie .....  
(należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

.....  
Miejsce i data

.....  
Pieczętka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....  
Miejsce i data

.....  
Pieczętka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę

**\* - wypełnić tylko w przypadku jeśli dotyczy**

**Załącznik nr 2b do SIWZ**

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSATWIE ART. 25a UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 ROKU PRAWO ZAMOWIEŃ PUBLICZNYCH DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....  
Miejsce i data

.....  
Pieczętka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę

\*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....

.....  
Miejsce i data

.....  
Pieczętka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\*:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj. .... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
Miejsce i data

.....  
Pieczętka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (wypełnić tylko wtedy gdy, Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2

ustawy Pzp):

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami,  
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

Miejsce i data

.....

Pieczętka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....

Miejsce i data

.....

Pieczętka i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę

**\* - wypełnić tylko w przypadku jeśli dotyczy**

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykaz robót

Nazwa Wykonawcy						
Adres Wykonawcy						
<b>WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH ZGODNIE Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI W CZĘŚCI VII PKT 1 ppkt 2a ORAZ W CZĘŚCI VIII PKT 2 ppkt 1</b>						
Lp.	Rodzaj robót – przedmiot umowy	Całkowita wartość brutto	Data wykonania robót (od – do)	Miejsce wykonania robót	Podmiot na rzecz, którego roboty te zostały wykonane	Doświadczenie własne/innych podmiotów *

Do wykazu robót budowlanych Wykonawca winien załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

\* niepotrzebne skreślić

.....

Miejsce i data

.....

Pieczętka i podpisy osób reprezentujących wykonawcę

**UWAGA! Należy obligatoryjnie wypełnić wszystkie kolumny!**

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**w trybie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień**  
**publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.)**

**Oświadczam(y), że:**

**Nie należymy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. 2018 poz. 798 ze zm.) wraz z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.\*

**Należymy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. 2018 poz. 798 ze zm.) W załączeniu składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.\*

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ \*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....  
Miejsce i data

.....  
Pieczętka i podpisy osób reprezentujących  
Wykonawcę

**UWAGA!**

\* niepotrzebne skreślić

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.) Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

Umowa KSI/ /2019

Zawarta dnia .....2019 r. w Poznaniu na przebudowę pomieszczeń magazynowych na siłownię w hali sportowej przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu, pomiędzy:

Akademią Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61 - 871 Poznań

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

1. JM Rektora – prof. AWF dr hab. Dariusza Wielińskiego  
przy kontrasygnacie mgr Elżbiety Rybińskiej – Kwestora

a firmą:

nazwa, adres, o numerze NIP, REGON , zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Umowa zawarta zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.) w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1.

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu niniejszej umowy (zwanej dalej: Umową) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z umowy.

§ 2.

**Przedmiot umowy.**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie obejmujące: Przebudowę pomieszczeń magazynowych na siłownię w hali sportowej przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu, zgodnie z dokumentacją stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - przestudiował uważnie dokumenty umowne w celu zrozumienia zakresu robót, a także po to, by być świadomym warunków umownych i wynikających z nich następstw,
  - przestudiował dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, jak też, że zapewni i zrobi wszystko, co jest niezbędne do odpowiedniego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z intencją i znaczeniem dokumentacji projektowej,
  - miał możliwość dokonania szczegółowej wizji i przeglądu istniejącego obiektu i miejsca robót, zapoznał się przed podpisaniem umowy z warunkami lokalizacyjno-terenowymi placu budowy i uwzględnił je w wynagrodzeniu ryczałtowym,
3. Podstawę przedmiotu umowy określa dokumentacja projektowa wyszczególniona w załączniku nr 1 do umowy.

§ 3.

**Terminy.**

1. Przekazanie placu budowy nastąpi w dniu podpisania umowy.

2. Termin zakończenia i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, ustala się do:  
.....
3. Termin odbioru pogwarancyjnego ustala się na: .....

§ 4.

**Wartość umowna.**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe w PLN zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
brutto:.....zł,(słownie:.....)
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie umowne nie podlega waloryzacji obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy i uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty, ubezpieczenia, transportu oraz inne opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności dokumentację powykonawczą, wywóz odpadów, śmieci i gruzu.
4. Wystawione przez Wykonawcę faktury zawierać będą podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury .

§ 5.

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 10% wynagrodzenia umownego wraz z podatkiem VAT, określonego w § 4 ust. 2, tj. .... zł (słownie: .....),
2. Strony zgodnie stwierdzają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w ust. 1 zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem niniejszej umowy w formie:  
.....
3. Z wniesionej przez Wykonawcę całkowitej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - a) 70% zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po podpisaniu przez Zamawiającego końcowego, bezusterkowego protokołu odbioru całego zadania inwestycyjnego,
  - b) 30% zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 6.

**Płatności.**

1. NIP Wykonawcy .....,  
NIP Zamawiającego 777-00-03-185.
2. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi dwoma fakturami:
  - 2.1. Pierwsza faktura stanowić będzie 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2. Faktura wystawiona zostanie po złożeniu potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru zestawienia zawierającego 50 % procentowe zaawansowanie wykonanych robót. Formularze zestawień wykonanych robót służą wyłącznie do celów rozliczeń finansowych i nie oznaczają odbioru w zakresie technicznym.
  - 2.2. Druga faktura końcowa stanowić będzie dalsze 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2. Podstawę do wystawienia drugiej faktury stanowić będzie podpisany przez strony procesus inwestycyjnego, bezusterkowy protokół końcowy.

3. Przyjęcie faktury Wykonawcy warunkuje złożenie potwierdzonego przez podwykonawców oświadczenia o nie zaleganiu wobec nich z realizacją zobowiązań finansowych za wykonane przez tych podwykonawców, powierzone zgodnie z warunkami umowy, części zamówienia. Niezłożenie, w dacie wpływu faktury do Zamawiającego, oświadczenia upoważnia Zamawiającego do wstrzymania płatności.
4. Wierzytelność związana z realizacją niniejszej umowy nie może być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.
5. Zamawiający zapłaci za wystawioną przez Wykonawcę fakturę w ciągu 30 (trzydziestu) dni od jej doręczenia Zamawiającemu, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku płatnika. W przypadku zwłoki w płatności obowiązują odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie.

§ 7.

**Kierownik budowy.**

1. Kierownikiem budowy ustanowionym przez Wykonawcę, jest:  
.....  
posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej nr ....., będący członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa nr .....
2. Wykonawca ustanawia do kontaktów z Zamawiającym osobę odpowiedzialną za nadzór i wykonanie przedmiotu umowy:  
.....
3. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą odpowiedzialnym za nadzór i wykonanie przedmiotu umowy jest:  
a) Pan Andrzej Konieczny – Kierownik Działu Inwestycyjno -Technicznego AWF lub osoba przez niego wskazana.
4. Zmiana na stanowisku kierownika budowy wymaga uzgodnienia obu stron i sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 8.

**Warunki gwarancji.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszelkie prace objęte przedmiotem niniejszej umowy na okres miesięcy (dodać dodatkową gwarancję zgodnie z ofertą), licząc od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego. Jeżeli na poszczególne materiały lub urządzenia udzielana jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż miesiące (dodać dodatkową gwarancję zgodnie z ofertą), okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę odpowiada okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatne naprawy gwarancyjne. Wykonawca zapewnia wykonanie napraw w okresie gwarancji w najkrótszym możliwym terminie uwzględniającym techniczne możliwości ich usunięcia, jednak czas reakcji nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Naprawy gwarancyjne świadczone będą w miarę możliwości w miejscu użytkowania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za fachowe, technicznie nienaganne, zgodne z najnowszym stanem techniki, wiedzy inżyniersko – technicznej i przepisami prawa, wykonanie robót, dostarczenie i zastosowanie materiałów, konstrukcji i urządzeń, zgodność z normami.
4. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez podwykonawców, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
5. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę zgłoszonych przez Zamawiającego usterek lub wad w trakcie trwania gwarancji, Zamawiający zleci ich wykonanie Wykonawcy zastępczemu, a kosztami



obciążą Wykonawcę ze środków zabezpieczonych, o których mowa w § 5 ust. 1, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę.

6. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 5 będą dokonywane e-mailem lub pisemnie na adres Wykonawcy.
7. Usunięcie usterek lub wad zostaje stwierdzone w protokołach pousterkowych.
8. Postanowienia dotyczące gwarancji w żadnej mierze nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi, które to Zamawiający może wykonywać niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
9. Zamawiający przed upływem okresu gwarancji wezwie Wykonawcę do udziału w odbiorze pogwarancyjnym, z którego zostanie sporządzony protokół.

#### § 9.

##### **Odbiór.**

1. Wykonawca zawiadomi wpisem do dziennika budowy oraz odrębnym pismem Zamawiającego o gotowości do przekazania przedmiotu Umowy i dokonania odbioru końcowego.
2. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego.
3. W przypadku ukończenia robót zanikających lub podlegających zakryciu Zamawiający przystąpi i zakończy odbiór w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru oraz przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru. Z czynności odbioru sporządzany jest protokół, podpisywany przez przedstawicieli Stron. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie odbioru robót zanikających lub podlegających zakryciu istnienia jakichkolwiek wad prac wykonanych w ramach odbieranej części robót może on uzależnić dokonanie tego odbioru i podpisanie protokołu od usunięcia tych wad. Protokoły odbioru robót zanikających lub podlegających zakryciu stanowią załącznik do protokołu końcowego.
4. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół, podpisany przez przedstawicieli stron procesu inwestycyjnego.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu razem z wnioskiem o dokonaniu odbioru końcowego robót:
  - a) oryginał dziennika budowy,
  - b) atesty na prefabrykaty, materiały i urządzenia,
  - c) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań;
  - d) dokumentację powykonawczą w 2 egz. w wersji papierowej,
  - e) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym, przepisami i obowiązującymi polskimi normami.
6. Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego, jeżeli nie zostały wykonane wszystkie prace w ramach przedmiotu umowy, bądź też, jeżeli stwierdził w jego trakcie istnienie wad dotyczących wykonanych prac, które nadają się do usunięcia a Wykonawca odmawia ich usunięcia w okresie, w którym dokonywany jest odbiór końcowy. W takim przypadku Strony określą odpowiedni, technicznie uzasadniony termin, do którego winny zostać wykonane wszystkie zaległe prace i wady stwierdzone podczas odbioru końcowego. Termin ten nie może być jednak dłuższy niż 7 dni roboczych, chyba że dostarczenie materiałów lub urządzeń wolnych od wad będzie wymagało dłuższego terminu, wówczas termin wskaże ich dostawca. Niezwłocznie po wywiązaniu się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku (tj. wykonanie zaległych prac oraz/lub usunięcie wad) zostanie wyznaczony nowy termin dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, zaś postanowienia zawarte w ust. 6 będą stosowane odpowiednio.
7. W przypadku, gdy Zamawiający w trakcie odbioru końcowego stwierdzi istnienie wad, które nie nadają się do usunięcia, to:

- 1) jeżeli możliwe jest użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
  - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
8. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wszystkich wad, usterek i braków w odpowiednich uzgodnionych terminach, zgodnie z ust. 6, Zamawiający – niezależnie od innych środków przewidzianych w Umowie – ma prawo zlecić osobom trzecim usunięcie wad i usterek oraz wykonanie niezrealizowanych robót na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę.
9. Zapisy przywołane w § 9 ust. 8 obowiązują również w okresie gwarancji lub rękojmi.

§ 10.

**Teren budowy.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt: zabezpieczenie terenu budowy, strzec znajdującego się tam mienia, zapewnić warunki bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się tam mienia, zapewnić warunki bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się na jego terenie oraz strzec terenu budowy przed wstępem osób nieupoważnionych.
2. Wykonawca oznakuje teren prowadzenia prac.
3. W okresie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a zbędne materiały, odpady, śmieci, gruz budowlany, opakowania i inne pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach niezwłocznie usuwał poza teren budowy. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
4. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę czynności określonych w ust. 1, 2 bądź 3, czynności te mogą zostać wykonane bez dodatkowego wezwania przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy, co nastąpi przez potrącenie z Wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11.

**Materiały.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych i fabrycznie nowych materiałów budowlanych. Niedopuszczalne jest wbudowywanie oraz magazynowanie przez Wykonawcę i Podwykonawców materiałów i urządzeń, co, do których mogą zgłosić swoje roszczenia osoby trzecie.
2. Materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu umowy odpowiadać mają, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz.U. 2016 r. poz.1570) oraz art. 10 ustawy Prawa budowlanego oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, wymogom projektu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. W każdym czasie i na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń oraz wymaganych przepisami dla tych materiałów i urządzeń, odpowiednie certyfikaty zgodności z Polską Normą, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości, instrukcje obsługi, itp.  
  
Dokumentację w tym zakresie Wykonawca winien przechowywać na budowie i przekazać ją Zamawiającemu w procedurze odbioru końcowego.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, prawidłowości wykonania robót oraz jakości użytych materiałów przez Wykonawcę i Podwykonawców przy realizacji zadania.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót, co do jakości są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych oraz skutki z tym związane obciążą Wykonawcę.

6. W razie konieczności odstąpienia od zatwierdzonego projektu budowlanego w zakresie materiałów i urządzeń oraz stosowanych technologii robót, niezależnie od tego czy odstąpienie to ma charakter istotny czy nieistotny, Wykonawca obowiązany jest do pisemnego zawiadomienia o tym Zamawiającego.
7. Roboty zamienne mogą być realizowane wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, poprzedzonej uzasadnionym pisemnym zgłoszeniem przez Wykonawcę zakresu robót zamiennych. Za wykonanie robót zamiennych Wykonawca nie może żądać zmiany ustalonego w § 4 ust. 2 wynagrodzenia ryczałtowego.

#### § 12.

##### **Obowiązki wykonawcy.**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody związane z wykonywaniem niniejszej umowy – wyrządzone przez niego, jego pracowników, podwykonawców oraz inne podmioty i osoby, którymi się posługuje. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tego tytułu od momentu odbioru terenu budowy aż do jego przekazania Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności opisanych przez Zamawiającego w SIWZ. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego (w terminie 7 dni) zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
3. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę stanowi załącznik numer 7 do niniejszej umowy.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w SIWZ. W tym celu Zamawiający może zażądać przedłożenia:

- a) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dowodów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 2. natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je Zamawiającemu w terminie do 7 dni roboczych od dnia wezwania.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 2 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008, z późn. zm.), obowiązującego w chwili naliczenia kary umownej - za każdy przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę osoby, o której mowa w ust. 2 na podstawie umowy o pracę .
7. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę dowodów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 2 w wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 5 terminie, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wysokości 100 zł.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia wykonania robót objętych przedmiotową umową w zakresie ryzyk budowlano – montażowych związanych z prowadzonymi robotami budowlanymi z uwzględnieniem konsekwencji wbudowania materiałów podlegających zastrzeżeniu na kwotę minimum wartości umowy określonej w § 4 ust. 2 przez cały okres obowiązywania umowy – aż do podpisania protokołu odbioru końcowego. W przypadku przedłużenia terminu wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu ubezpieczenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia – w przypadku nie wykonania tego obowiązku Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy. Kopia polisy stanowi załącznik nr 4 do umowy.
10. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć mu do wglądu:
  - a) oryginał polisy wraz z dowodem uiszczenia składek.
11. Niezależnie od obowiązków wymienionych w niniejszej umowie Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców,
  - 2) ponoszenie całkowitej odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy,
  - 3) zapewnienie specjalistycznego kierownictwa wykonywanych robót, konstrukcji, instalacji oraz montażu dostarczonych przez siebie maszyn i urządzeń,
  - 4) dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej,
  - 5) informowanie pisemne inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie wykonywania robót zanikających,
  - 6) uwzględnienie w organizacji i technologii robót uwarunkowania, iż inspektor nadzoru może dokonać odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w okresie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia.
  - 7) Wykonawca oświadcza, iż jest wyłącznie odpowiedzialny za przeszkolenie zatrudnionych przez siebie pracowników w zakresie przepisów BHP.
  - 8) Wykonawca oświadcza, że w związku z realizacją przedmiotu Umowy, ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji.
  - 9) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.
  - 10) Zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym.
  - 11) Przekazanie Zamawiającemu na każde żądanie a bezwzględnie przy odbiorze robót, atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń.

- 12) Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ( Dz. U. Nr 120, poz.1126).
- 13) W razie konieczności odstąpienia od zatwierdzonego projektu budowlanego niezależnie czy odstąpienie to ma charakter nieistotny czy istotny, Wykonawca pisemnie zawiadamia o tym Zamawiającego oraz w razie potrzeby podejmuje niezbędne działania.
- 14) Przygotowanie i oznakowanie odcinków dróg, na których będą prowadzone roboty i zapewnienie właściwej organizacji ruchu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 13.

**Przesłanki zmiany umowy.**

1. Wykonawca ma prawo żądać przedłużenia umownego terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:
  - a) art. 144 Prawa zamówień publicznych,
  - b) wstrzymania realizacji robót ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy (w szczególności konieczność wykonania dodatkowych robót niemożliwych do przewidzenia na podstawie dokumentacji projektowej na etapie składania oferty, których wykonanie warunkuje prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy), w tym wstrzymanie wykonywania robót przez właściwy organ administracji publicznej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - c) jeżeli niedotrzymanie terminu/terminów umownych przez Wykonawcę będzie następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Zamawiający, a także w związku z koniecznością dokonania zmian dokumentacji projektowej, będącej wynikiem zmiany przepisów prawa, obowiązujących norm w zakresie, w jakim w okoliczności mają wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
  - c) gdy wystąpią wyjątkowo ponadprzeciętnie niekorzystne warunki atmosferyczne (niemożliwe do przewidzenia w harmonogramie na datę zawierania umowy) uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności (w tym opóźnienia), za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - d) wystąpią opóźnienia lub zaniechania w dokonaniu czynności (w tym wydaniu orzeczeń) przez właściwe organy administracji publicznej, których dokonanie jest niezbędne dla prawidłowości wykonania niniejszej umowy, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - e) wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień przez gestorów sieci, które nie będą następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - f) opóźnienia w przekazaniu placu budowy, w stosunku do terminu określonego w Umowie, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - g) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami Umowy lub innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy- jeżeli przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru Wykonawcy okoliczności tych nie można było przewidzieć i nie można było uniknąć zmiany terminu.
2. Wykonawca może wystąpić z wnioskiem, o jakim mowa w ust. 1, na piśmie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od zaistnienia powyższych okoliczności. Termin może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z powodów wskazanych w ust. 1
3. Roboty zamiennie lub wynikające z artykułu 144 Prawa zamówień publicznych mogą być realizowane wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, poprzedzonej uzasadnionym pisemnym zgłoszeniem przez Wykonawcę zakresu robót zamiennych. Dopuszczalne są roboty zamiennie i dodatkowe w zakresie zmian ilości, materiałów, technologii, urządzeń na materiały, technologie i urządzenia spełniające takie same parametry techniczne lub na o wyższych parametrach niż określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji technicznej i ofercie Wykonawcy. Za wykonanie robót zamiennych Wykonawca nie może żądać zmiany ustalonego w § 4 ust. 2 wynagrodzenia ryczałtowego.

4. Dopuszczalne są zmiany umowy w zakresie osób wskazanych w niniejszej umowie w § 7 – na wniosek Wykonawcy.
5. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.

§ 14.

**Podwykonawcy.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana uprzednia pisemna zgoda Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami zgodnie ze złożoną ofertą. Wykonawca oświadcza, że niżej wymieniony zakres prac wykona przy pomocy podwykonawców, i tak:

- .....,  
- .....

Pozostały zakres prac Wykonawca wykona siłami własnymi. Zamawiający nie wyraża zgody na dalsze podzlecenie robót przez podwykonawcę dalszym podwykonawcom.

3. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany.
5. Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo i projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w terminie 10 dni uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Powyższe wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł brutto.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Umowy z podwykonawcami powinny być zawierane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca może wprowadzić podwykonawcę na teren budowy po spełnieniu warunku uzyskania akceptacji Zamawiającego, o którym mowa ust. 4 - 9.
11. Wprowadzenie podwykonawców nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty za generalne wykonawstwo ani dokonania jakichkolwiek zmian warunków niniejszej umowy.
12. Wszelkie zmiany umowy w zakresie umów z podwykonawcami lub zmiany podwykonawców wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 15.

**Odstąpienie od umowy.**

1. Zamawiającemu przysługuje, oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym oraz ustawie prawo zamówień publicznych, prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji kiedy:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - b) zostanie zgłoszona likwidacja Wykonawcy,
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy (robót) i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 7 dni,
  - e) Wykonawca przerwał realizację Umowy (robót) i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 7 dni,
  - f) Wykonawca nie wykonuje (nienależyście wykonuje) robót zgodnie z umową,
  - g) naruszenie obowiązków określonych w § 12 ust 9 i ust. 10,
  - h) inne rażące naruszenie obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa,- w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.
2. Wykonawcy przysługuje, oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, prawo do odstąpienia od umowy w razie:
  - a) zawiadomienia Wykonawcy, że Zamawiający – wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności – nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.- w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy obowiązują kary umowne przewidziane w § 16.
4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - a) w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia. Protokół ten winien zawierać kosztorys inwentaryzacyjny sporządzony jako wyciąg z kosztorysu ofertowego.
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty do momentu przekazania terenu budowy Zamawiającemu.
  - c) Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
  - d) najpóźniej w ciągu 15 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone bądź wzniesione,
  - e) w razie odstąpienia od umowy, z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych i do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane, wg stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 16.

**Kary umowne.**

1. Strony postanawiają, iż formę odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze prac lub w okresie gwarancji lub rękojmi – 0,1 % wartości brutto prac, których wady dotyczą za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 2.
  - d) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
  - e) w przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
  - f) w przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
  - g) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia .
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne, w następujących przypadkach i wysokościach:
- a) za opóźnienie w udostępnieniu placu budowy – 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego - 5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 2.
- Wyjątkiem od tak ustalonych zasad jest okoliczność określona w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ze swojego wynagrodzenia naliczonych kar umownych adekwatnie do zapisów zawartych w protokole odbioru.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ze swojego zabezpieczenia należytego wykonania umowy kar umownych naliczonych adekwatnie do zapisu zawartego w § 16 ust. 2 pkt. b.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie, do wysokości poniesionej szkody.

§ 17.

**Inspektor nadzoru.**

Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o powołaniu inspektora nadzoru. Inspektor nadzoru działać będzie w granicach określonych przepisami ustawy z dnia 7.07.1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2017 r. poz. 1332) i kompetencji przekazanych przez Zamawiającego.

§ 18.

**Inne postanowienia umowy**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 19.

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



§ 20.

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki.

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- Nr 1. Spis dokumentacji projektowej,
- Nr 2. Kosztorys ofertowy,
- Nr 3. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- Nr 4. Polisa ubezpieczeniowa,
- Nr 5. Dokument potwierdzający uprawnienia budowlane wraz z przynależnością do OIIB,
- Nr 6. Wykaz osób/osoby do kontaktów odpowiedzialnej za wykonanie zobowiązań.
- Nr 7. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający:

Wykonawca

.....

.....



6. Zobowiązuję się do realizacji gwarancji zgodnie z warunkami określonymi w przedmiotowej SIWZ oraz dokumentacji projektowej. Jednocześnie oświadczam, że warunki gwarancji realizować będę zgodnie z zapisami projektu umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art.297 k.k.).
8. Oświadczam, iż moje przedsiębiorstwo należy do kategorii \*:
  - a) Średnie przedsiębiorstwo;
  - b) Małe przedsiębiorstwo;
  - c) Mikroprzedsiębiorstwo.
9. Oświadczam, że wskazuję i wyrażam zgodę na pobieranie dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, tj. z CEIDG ([www.ceidg.gov.pl](http://www.ceidg.gov.pl)) / KRS ([www.ems.gov.pl](http://www.ems.gov.pl))\*
10. Załącznikiem do niniejszego formularza oferty jest:

.....

.....  
podpis wykonawcy

\*zaznaczyć odpowiednie



**Załącznik nr 6 do umowy**

Pieczęć firmy

miejsowość, data.....

**Wykaz osób/ osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy\***

Data:.....

Nazwa wykonawcy :.....

Adres wykonawcy:.....

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres odpowiedzialności/ kwalifikacje/ powierzone czynności	Telefony kontaktowe, e-mail.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

\* wyjaśnienie: dot. osób, które będą wykonywały samodzielne funkcje techniczne, wykonujących zadania związane z czynnościami lub zakresem powierzonych im robót, wykonujących funkcje związane z zarządzaniem budowy i prowadzeniem kontroli oraz rozliczeń.

\_\_\_\_\_  
Imiona i nazwiska osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy